



## Règlement et tarif des émoluments du contrôle des habitants de la commune de Chavannes-sur-Moudon

La Municipalité de Chavannes-sur-Moudon

- . vu la loi du 9 mai 1983 sur le contrôle des habitants (RSV 142.01),
- . vu le règlement du 28 décembre 1983 d'application de la loi du 9 mai 1983 sur le contrôle des habitants (RSV 142.01.1),
- . vu l'arrêté du 12 mars 1993 fixant les émoluments administratifs des communes (RSV 175.34.1)

### arrête

#### Article premier

Le bureau du contrôle des habitants perçoit, dès l'entrée en vigueur du présent règlement, les émoluments suivants :

- |  |                 |
|--|-----------------|
| a) <b>Enregistrement d'une arrivée</b> , par déclaration                         | <b>CHF 20.-</b> |
| b) <b>Enregistrement d'un changement des conditions de résidence</b>             |                 |
| 1. de transfert d'établissement en séjour  | <b>CHF 10.-</b> |
| 2. de transfert de séjour en établissement                                       | <b>CHF 10.-</b> |
| c) <b>Prolongation de l'inscription en résidence secondaire</b>                  | <b>CHF 10.-</b> |
| d) <b>Attestation de domicile</b>  |                 |
| 1. par déclaration et par personne   | <b>CHF 15.-</b> |
| 2. pour le chômage ou l'ARAS   | <b>gratuit</b>  |
| e) <b>Attestation de départ</b>  | <b>CHF 20.-</b> |
| f) <b>Communication de renseignements</b> en application de l'art. 22, al. 1 LCH |                 |
| 1. au guichet, par recherche (sans fiche)  | <b>CHF 10.-</b> |
| 2. au guichet, par recherche (avec fiche)  | <b>CHF 10.-</b> |
| 3. par correspondance, par recherche avec enveloppe affranchie                   | <b>CHF 10.-</b> |
| 4. par demande ayant nécessité des recherches compliquées (archives)             | <b>CHF 20.-</b> |
| g) <b>Certificat de vie</b>  | <b>CHF 5.-</b>  |
| h) <b>Visa</b>   | <b>CHF 5.-</b>  |
| i) <b>Photocopie</b> , par page  | <b>CHF 1.-</b>  |

#### Article 2

Sont réservées les dispositions du règlement cantonal du 16 février 2011 fixant les taxes de police des étrangers et d'asile.

**Article 3**

Les émoluments, qui sont acquis à la commune, sont perçus contre délivrance d'une quittance ou par inscription apposée directement sur le document délivré.

**Article 4**

Les frais de port sont à la charge des requérants, soit en fournissant l'enveloppe-réponse affranchie, soit en s'acquittant d'une surtaxe de CHF 2.- par envoi. Le cas échéant, les taxes sont perçues contre remboursement.

**Article 5**

Sont abrogées dès l'entrée en vigueur du présent règlement, toutes dispositions antérieures relatives aux taxes de contrôle des habitants perçues en vertu de ses compétences.

**Article 6**

Le présent règlement entre en vigueur dès son approbation par le Chef du Département de l'Economie et du Sport.

Ainsi adopté par la Municipalité dans sa séance du 6 octobre 2014.

Le Syndic :

la secrétaire :

P. Veyre

C. Dutoit

Approuvé par le Conseil général dans sa séance du.....

Le Président :

la secrétaire :

F. Crausaz

C. Giroud

Approuvé par le Chef du Département de l'Economie et du Sport, le

Le Chef du Département

Philippe Leuba  
Conseiller d'Etat